

## CAP AEPE

**Public :** Tout public

**Durée :** 70jours – 490h [CCP1 : 19jours – 133h CCP2 : 24jours – 168h CCP3 : 27j-189h]

**Pré requis :** aucun

**Nombre de stagiaires :** 6 minimum 10 maximum

**Objectifs pédagogiques CCP1 :** être capable de

- Accompagner la préparation des épreuves professionnelles du CAP AEPE
- Accompagner le développement du jeune enfant
- Prévenir les risques liés aux activités physiques
- Faire face à des situations d'accident
- Mettre en œuvre des activités d'éveil en tenant compte de la singularité de l'enfant
- Réaliser les soins du quotidien et accompagner l'enfant dans ses apprentissages
- Appliquer les protocoles liés à la santé de l'enfant

**Objectifs pédagogiques CCP2 :** Etre capable de : maitriser les Compétences professionnelles et savoirs associés liés à l'accueil et à la prise en charge de l'enfant dans une structure collective. Assurer l'accompagnement à la Vie sociale et professionnelle. Coopérer avec l'ensemble des acteurs concernés dans un but de cohérence, d'adaptation et de continuité de l'accompagnement. Etablir une relation privilégiée et sécurisante avec l'enfant. Assurer une assistance pédagogique au personnel enseignant. Assurer des activités de remise en état des matériels et des locaux en école maternelle

**Objectifs pédagogiques CCP3 :** Etre capable de : Organiser son action, Négocier le cadre de l'accueil, Assurer les opérations d'entretien du logement et des espaces réservés à l'enfant, Elaborer des repas

**Evaluation pré et post formation :** Notre passeport de montée en compétence permet une auto-évaluation du niveau préalable à l'entrée en formation qui est complétée par une évaluation systématique de l'atteinte des objectifs en cours de formation, puis de l'acquisition des savoirs en situation professionnelle en post-formation

**Méthodes Pédagogiques :** Formation à distance. Le formateur alterne théorie et pratique, propose des exercices d'évaluation sous forme de cas pratiques reflétant la quotidienneté professionnelle des stagiaires. Les séances de brainstorming assurent une bonne dynamique de groupe, chaque stagiaire s'enrichissant ainsi de l'expérience de tous les participants. L'équilibre entre autonomie du stagiaire et accompagnement efficace créent une synergie d'apprentissage maximale

## LISTE DES MODULES

### CAP AEPE I 19jours - 133h

#### ACCOMPAGNER LE DEVELOPPEMENT DU JEUNE ENFANT

Identifier les besoins de l'enfant – approche chronobiologique - 2j  
Assurer les soins d'hygiène corporelle et le confort de l'enfant - 3j  
Biologie générale et appliquée 2j  
Santé de l'enfant : principales affections 3j  
Prévenir les accidents domestiques et assurer la sécurité de l'enfant 2j– 14h  
Accompagner le développement de l'enfant I - organiser des activités éducatives 3jours  
Activités et jeu libre 1j  
Recueil de jeux et d'activités 1j  
Préparation et formation à l'examen (14 heures)

### CAP AEPE II 24j- 168h

#### EXERCER SON ACTIVITE EN ACCUEIL COLLECTIF

Protection sanitaire et sociale de l'enfant et de la famille 2j  
Modes d'accueil collectif et école maternelle 2j  
Attitude et comportement degré 1 – 3j  
Attitude et comportement degré 2 – 3j  
Communication appliquée au secteur professionnel 3j  
Organisation du travail 2j  
Dimension éthique et déontologique 2j  
Contribuer au développement et à la socialisation de l'enfant en accueil collectif 3j  
Environnement de l'enfant en collectivité 2j  
Préparation et formation à l'examen (14 heures)

### CAP AEPE III 27j-189h

#### EXERCER SON ACTIVITE EN ACCUEIL INDIVIDUEL

Les attitudes de services chez les particuliers 2j  
Faire preuve d'ouverture culturelle – 3j  
Accompagnement éducatif de l'enfant : établir une collaboration avec les parents 2j  
Evolution sociologique de la famille 2j  
Cadre juridique et institutionnel de l'enfant et de la famille 2j  
Contribuer au développement et à la socialisation de l'enfant (contexte familial) 1j  
Préparer et servir des collations et repas - la nutrition pédiatrique pratique 2j  
Installer et sécuriser les espaces de vie des enfants 2j  
Prévenir la contamination pédiatrique 2j  
Les règles d'hygiène et de sécurité lors d'intervention chez les particuliers 2j  
Les techniques professionnelles d'entretien courant de l'habitat 3j  
La connaissance des produits de nettoyage 2j  
Préparation et formation à l'examen (14 heures)

# CAP AEPE I

## ACCOMPAGNER LE DEVELOPPEMENT DU JEUNE ENFANT

### ❖ IDENTIFIER LES BESOINS DE L'ENFANT – APPROCHE CHRONOBIOLOGIQUE

#### **Les besoins**

Qu'est-ce qu'un besoin  
Les besoins selon Maslow  
Les besoins selon Henderson

#### **Les besoins primordiaux**

Dormir - Manger  
Etre propre  
Etre en confiance

#### **La chronobiologie**

Notion de rythmes biologiques,  
Distinction entre rythmes de l'enfant et organisation du temps scolaire

#### **La journée de l'enfant : les différents temps sur 24 heures**

Le lever,  
Le petit déjeuner,  
Le temps du repas,  
Le temps de la sieste,  
Le repas du soir,  
Le coucher et le sommeil

#### **La semaine de l'enfant**

Le temps scolaire  
Le temps périscolaire,  
Le temps des sports et loisirs organisés,  
Le temps de travail extra-scolaire (devoirs du soir) et le temps parental,  
Le temps libre,  
Le temps de rêver.

#### **Le type d'activités, la forme et le fond en fonction du moment de la journée et les capacités des enfants**

#### **Le bien-être des enfants**

Définir de façon commune la notion de bien-être.  
Identifier les enjeux éducatifs, sociaux, de santé du bien-être de l'enfant  
Cerner les rôles, les logiques qui conditionnent le bien-être des enfants  
Identification de facteurs et construction de milieux favorables au bien-être des enfants  
Formaliser les pratiques professionnelles qui en découlent.  
Participation active des enfants et des familles

## ❖ ASSURER LES SOINS D'HYGIENE CORPORELLE ET LE CONFORT DE L'ENFANT

### **Change du bébé**

La préparation du matériel de change  
Le déshabillage avant le change  
Quelques conseils pour le change  
Le nettoyage du plan de change  
L'apprentissage de la maîtrise sphinctérienne

### **L'hygiène de l'enfant :**

Toilette du visage du bébé  
Toilette complète avec le bain  
Le matériel pour le bain  
Le lavage avant le bain  
Transporter l'enfant dans le bain  
Le bain : le rinçage  
La sortie du bain  
Toilette complète sans bain  
Aider au lavage des mains et du visage d'un enfant  
Le brossage des dents du jeune enfant

### **Les soins de l'enfant :**

Prise de température  
Soigner une plaie simple  
Soigner un saignement de nez  
Soigner une brûlure simple  
Soigner un traumatisme simple (bleu ...)  
Soigner un pincement de doigt

### **Assurer le confort de l'enfant**

Le portage, l'installation et la mobilisation de l'enfant  
Installer un enfant pour le repas / dans son lit  
Déshabiller/habiller un enfant,  
Installer un enfant dans un lit, sur son siège,  
Préparation d'un biberon et le donner  
Matériel pour préparer le biberon  
La préparation du biberon  
Le nettoyage du biberon  
Remonter le biberon  
Hygiène du biberon  
Assurer la prise des repas au nourrisson et au très jeune enfant  
Aider à la prise de repas du jeune enfant.  
Les conditions favorables à l'endormissement  
La réfection du lit

**Entretien des espaces de soin**

Nettoyage et désinfection du plan de travail

L'entretien des sanitaires et des espaces de soins

Les matériels et produits liés aux soins et au confort

Les matériels et produits d'entretien et d'hygiène des locaux et équipement

## ❖ BIOLOGIE GENERALE ET APPLIQUEE

Le corps humain

La peau, la circulation sanguine

L'appareil respiratoire

L'appareil urinaire

L'appareil digestif

Les sens et leurs organes

L'évolution de la dentition

**Système nerveux : fonctions motrices et sensorielles**

Organisation du système nerveux : Organisation générale du système nerveux cérébro-spinal,

Tissus nerveux : structure nerf. Activité réflexe, activité volontaire. Activité sensorielle :

Fonctions des organes des sens dans la vie de relation du jeune enfant : Audition, Vision.

Perception tactile, Gustation, Odorat

**Hygiène du Système nerveux**

Rythmes et modes de vie de l'enfant, Sommeil de l'enfant, Troubles du comportement

**Système locomoteur et locomotion**

Organisation générale de l'appareil locomoteur, du squelette et structure des os. Muscles :

Muscles striés, Articulations : types, structure. Mesures de croissance : courbe staturale,

courbe pondérale, périmètre crânien.

**Hygiène de l'appareil locomoteur**

Facteurs de croissances, Rachitisme,

Déformation du squelette et ergonomie (enfant et adulte) au cours des activités

## ❖ SANTE DE L'ENFANT : PRINCIPALES AFFECTIONS

**Les maladies infectieuses chez l'enfant**

Angine

Bronchite

Coqueluche

Conjonctivite

Eczéma

Gastro-entérite

Grippe

Ictère

Impétigo

Hépatite

Méningite

Muguet

Oreillons

Otite

Oxyures

Syndrome du pied main

bouche

Poux

Rhinopharyngite

Rhume de la hanche

Rhume

Roséole

Rougeole

Rubéole

Scarlatine

Varicelle

**Les maladies Chroniques, génétiques et congénitales**

Les affections de la peau et des muqueuses

Asthme

Diabète infantile

Epilepsie

Hémophilie

Maladies génétiques et congénitales,

Maladies allergiques

**Le syndrome de l'enfant secoué**

Qu'est-ce que le syndrome de l'enfant secoué

Conséquences du syndrome

Prévenir le syndrome

**L'enfant en situation de handicap**

Différents types de handicap : mental, sensoriel, moteur

Les maladies dégénératives

L'autisme

La reconnaissance du handicap

Lieux d'accueil et lieux de soin

Scolarisation de l'enfant en situation de handicap

Posture professionnelle : Comportement face à la maladie et au handicap

**La gestion de l'enfant malade**

Les signes de l'enfant malade

L'éviction

L'hyperthermie

L'administration de médicaments

**La vaccination**

Qu'est-ce que la vaccination

Pourquoi vacciner

Les vaccins obligatoires

**Les troubles du sommeil**

Le somnambulisme

Les cauchemars

Les terreurs nocturnes

La somniloquie

L'insomnie

Le bruxisme

**Les troubles de l'alimentation**

Le reflux gastro œsophagien

Les coliques du nourrisson

L'anorexie

Les allergies

## ❖ PREVENIR LES ACCIDENTS DOMESTIQUES ET ASSURER LA SECURITE DE L'ENFANT

### **Les accidents courants**

La plaie simple  
L'hémorragie  
L'épistaxis (saignement de nez)  
L'obstruction des voies respiratoires  
Les chutes  
Les atteintes de l'œil  
Les coups / Morsures / Piqures  
La perte de connaissance  
L'intoxication

### **Prévention des accidents domestiques**

Les accidents électriques  
Les risques de brûlures  
Les risques d'intoxication  
Les risques d'étouffement  
Savoir expliquer ces mesures à l'enfant pour le faire participer à sa propre protection

### **Premiers Secours**

Supprimer ou isoler un danger ou soustraire l'enfant sans s'y exposer  
Alerter, en fonction de l'accident, les secours d'urgence adaptés  
Agir face à un enfant ou un nourrisson qui s'étouffe  
Agir face à un enfant qui saigne abondamment  
Agir face à un enfant inconscient qui respire  
Agir face à un enfant ou un nourrisson inconscient qui ne respire plus  
Agir face à un enfant qui présente des signes ou comportements inhabituels  
Agir face à un enfant qui présente une plaie grave ou une brûlure grave  
Agir face à un enfant qui vient de faire une chute brutale  
PLS (position latérale de sécurité)  
Réanimation /insufflations et compressions PLS (position latérale de sécurité)  
Réanimation /insufflations et compressions

### **Prévention des accidents pédiatriques**

Le syndrome du bébé secoué  
Vomissements et régurgitations  
Convulsions  
Bronchiolites et syndrome laryngé  
Mort subite du nourrisson  
Stockage des produits d'entretien et rangement des médicaments

## ❖ ACCOMPAGNER LE DEVELOPPEMENT DE L'ENFANT I : ORGANISER DES ACTIVITES EDUCATIVES

### **Le développement**

Les réflexes archaïques  
Le développement somatique chez l'enfant  
Le développement affectif  
Le développement postural moteur  
Le développement sensoriel  
Le développement cognitif - intellectuel  
Le développement psycho-social  
Le développement langagier  
Les grandes acquisitions

### **Mettre en œuvre les conditions favorables à l'activité libre et à l'expérimentation dans un contexte donné**

L'activité libre  
Aménager et organiser des espaces favorisant les développements de l'enfant  
Identifier les acquis et les aptitudes de l'enfant  
Les matériels et produits ludiques et pédagogiques

### **Mettre en œuvre des activités d'éveil en tenant compte de la singularité de l'enfant**

Les jeux individuels, les jeux de groupe et l'animation  
Les conditions favorisant l'émergence d'activités libres et spontanées  
La conduite d'activité d'éveil : l'éveil sensoriel, l'expression corporelle et l'éveil créatif

## ❖ ACCOMPAGNEMENT EDUCATIF DE L'ENFANT II ORGANISER DES ACTIVITES EDUCATIVES

### **Les différentes activités éducatives en fonction de l'âge**

Activités éducatives pour enfants de 0 à 2ans  
Activités éducatives pour enfants de 2 à 5ans  
Activités éducatives pour enfants de 5 à 12ans

### **Adapter les activités éducatives à la chronobiologie de l'enfant**

Activités calmes : chanson, comptines, contes...  
Activités pour se défouler : parcours de jeu, gym, jeu de ballon...  
Loisirs créatifs en fonction des fêtes et saisons  
Activités cognitives : formes, couleurs, nombres...



## ❖ ACTIVITES ET JEU LIBRE

### Le jeu

**Ce que représente le jeu pour l'enfant**

**Le jeu pour les pédagogues**

Maria Montessori

Jean Piaget

Donald Winnicott

**Quel jeu pour les enfants ?**

Le jeu symbolique

Le jeu libre

L'activité dirigée

La place de l'adulte

Classification des jeux

**Préparer une activité pour l'enfant**

L'intérêt d'écrire un projet

Les étapes du projet d'animation

**L'enfants et les écrans**

**La gestion d'un groupe**

### Les comptines

Les jeux de doigts

Les comptines chantées

Les chansons plus longues

### Les histoires

## ❖ RECUEIL DE JEUX ET ACTIVITES

### **Des activités variées**

Transvasement, manipulation de graines : riz, semoule, haricots secs etc....

Les jeux d'eau

La peinture

Jeux de balles et ballon

### **Fiches d'activités**

Moulin à vent

Jeu de Memory

Marionnette chaussette

Marionnette à doigt

Maracas

La famille Tortue

Rond de serviette

Boîte en carton

Pâte à sel

Papier mâché

Jeux de graine

Serpent en cailloux

Serpent

Guirlandes en papier

Lanterne en papier

Peinture

Rondes

Statue musicale

Contre mime musical

Kim Musical

Le parcours

Marelle

Furet, Béret, Relais, Lancers, Tomate, Balle

Prénom

## **CAP AEPE II EXERCER SON ACTIVITE EN ACCUEIL COLLECTIF**

### **❖ PROTECTION SANITAIRE ET SOCIALE DE L'ENFANT ET DE LA FAMILLE**

#### **Le rôle de l'état dans le secteur de la famille et de la petite enfance**

Repérage des structures, des services de la politique en faveur des familles et des enfants

Systèmes de protection sociale (sécurité sociale, aide sociale, mutualité)

Les prestations familiales

L'administration centrale

L'administration déconcentrée

#### **Le rôle des collectivités territoriales dans le secteur de la petite enfance et de la famille**

La protection maternelle et infantile

La protection de l'enfant en danger,

L'enfant privé de soutien familial,

L'enfant en danger,

L'enfant maltraité,

Aide sociale à l'enfance : ase

La protection judiciaire

Le système protection sociale

#### **Structures d'accueil des jeunes enfants**

Fonctionnement général des EAJE

Les structures d'accueil en fonction de l'âge

L'école maternelle

#### **L'enfant en situation de handicap**

Les acteurs de la prise en charge des enfants en situation de handicap

La prise en charge de l'enfant handicapé

La scolarisation

### **❖ MODES D'ACCUEIL COLLECTIF ET ECOLE MATERNELLE**

#### **Etablissement d'accueil collectif**

Crèches collectives, parentales,

Halte-garderie,

Le jardin d'enfants

Centres de loisirs sans hébergement,

Statut des établissements et des services,

Statuts des personnels

**Ecole maternelle**

Organisation et fonctionnement,

Personnel : professeurs des écoles, agent territorial spécialisé des écoles maternelles (ATSEM), auxiliaire de vie scolaire, agents de service

**Coopérer avec l'ensemble des acteurs concernés**

Cohérence, adaptation et continuité dans l'accompagnement

Le plan personnalisé de scolarisation

Le projet d'école ou projet pédagogique

La double hiérarchie en école maternelle

Le projet éducatif territorial

Les mesures de sécurité en école maternelle

La réglementation lors des sorties scolaires

Les temps scolaires et périscolaires

## ❖ ATTITUDE ET COMPORTEMENT DEGRE 1

**I Avoir l'attitude appropriée pour réaliser son travail****Exécuter une tâche : Reproduire une tâche**

Faire preuve d'exactitude

Etre précis et minutieux dans l'exécution de ses tâches

**Comprendre et Justifier : Tenir compte d'une consigne**

Prendre en compte les exigences qualité

Reformuler avec clarté les exigences qualité pour s'assurer que l'on a compris

Se détacher de son mode opératoire individuel pour suivre les normes

**II Avoir l'attitude appropriée dans les interactions avec les collègues****Communiquer : Donner une information Factuelle**

Accepter de clarifier son propos, de reformuler

Choisir avec pertinence ses mots pour que l'interlocuteur comprenne

Etre proactif dans sa relation à l'autre

**Participer à une décision : Ecouter le point de vue d'un autre**

Accepter d'être acteur d'une démarche participative

Ecouter les exigences générales pour toute l'équipe

Prendre en compte le rôle des autres et adapter sa propre posture

**III Avoir l'attitude appropriée pour prendre des initiatives dans son activité****Faire face à un aléa : Identifier la présence d'un dysfonctionnement**

Rendre compte d'un incident

Faire preuve d'expertise dans la description technique d'un incident

Relater avec méthode le déroulement de l'incident

**Apprendre, tirer parti de l'expérience : Apprendre dans un cadre formel (encadré et structuré)**

Retenir des expériences

Mémoriser un incident et éviter qu'il ne se reproduise

**Faire preuve d'autonomie : Prendre de la distance par rapport à sa tâche**

Effectuer des démarches seul(e)

Retenir une règle et l'appliquer

## ❖ ATTITUDE ET COMPORTEMENTS DEGRÉ 2

### I Avoir l'attitude appropriée pour réaliser son travail

#### **Exécuter une tâche : Varier les modalités d'exécution d'une tâche**

Contrôler les résultats de son action

Faire preuve d'exactitude dans le contrôle du suivi de la procédure demandée

Etre précis dans le contrôle du résultat final attendu

#### **Comprendre et Justifier : Rendre compte d'une tâche exécutée**

Mettre en avant une règle pour justifier son action

Exposer avec clarté la règle et les correspondances avec la tâche exécutée

Etre objectif pour juger ses actions en fonction de la norme

### II Avoir l'attitude appropriée dans les interactions avec les collègues

#### **Communiquer : Donner une information circonstanciée**

Solliciter l'attention des autres

Faire preuve de proactivité dans la sélection des informations pouvant être utiles à l'interlocuteur

Décrire avec pertinence le contexte d'une information

#### **Participer à une décision : Distinguer son point de vue de celui des autres**

Distinguer les enjeux d'une décision collective

Ecouter les consignes collectives et les retombées de l'action sur l'activité

Comprendre et reformuler l'impact sur sa propre activité

### III Avoir l'attitude appropriée pour prendre des initiatives dans son activité

#### **Faire face à un aléa : Identifier un problème et énumérer les solutions connues**

Saisir des opportunités

Faire preuve d'expertise pour identifier le problème

Raisonner avec méthode pour proposer des solutions réalistes

#### **Apprendre, tirer parti de l'expérience : Apprendre dans un cadre formel ou informel avec tuteur**

S'informer sur les nouveautés

Mémoriser les nouvelles règles

Capitaliser sur les anciennes procédures pour s'adapter aux nouvelles

#### **Faire preuve d'autonomie : Se donner des objectifs**

Envisager l'avenir

Demander de nouvelles attributions

Faire preuve de réalisme dans sa marge de progression

## ❖ COMMUNICATION APPLIQUEE AU SECTEUR PROFESSIONNEL

### **S'INTEGRER DANS UNE EQUIPE**

Situer sa fonction dans un établissement, un service, une équipe.

Les fonctions et rôles de chacun

Le travail d'équipe

Recevoir et transmettre des informations aux membres de l'équipe.

Participer à une réunion de travail

Transmission des informations, formes de communication, communication interpersonnelle, dans un groupe

Situations de communication : accueil, entretien téléphonique, travail en équipe

Engager des échanges avec d'autres professionnels dans le cadre d'un réseau de professionnels

### **TRAITER DES INFORMATIONS A CARACTERE PROFESSIONNEL**

Identifier les ressources existantes, relatives à une question professionnelle,

Extraire, Classer et mettre en relation les diverses informations.

Décoder les informations sur un document à caractère professionnel,

Constituer un dossier à caractère professionnel.

La discrétion professionnelle

### **ETABLIR DES RELATIONS PROFESSIONNELLES AVEC LA FAMILLE**

La communication entre professionnels et la famille

Accueillir, sécuriser les enfants, les parents et dialoguer avec eux,

Se positionner dans la limite du contrat établi auprès des enfants et de leurs parents.

Se positionner dans une relation professionnelle vis à vis des parents et de sa vie privée.

## ❖ ORGANISATION DU TRAVAIL

### **Analyser l'organisation de chaque participant**

Comparaison des pratiques de chacun

Comment s'organiser ?

Analyse fonctionnelle d'une activité

Interpréter les fiches d'intervention

### **Définir les tâches à accomplir**

Estimer et répartir son travail dans le temps

La chronologie et la durée des prestations

Organiser la journée, la demi-journée ou une autre plage de temps

Prévoir les différentes activités à assurer au cours d'une journée, d'une semaine.

Etablir une chronologie de ses activités

S'adapter à une situation non prévue

Réorganiser son activité ou celle des enfants en fonction de nouvelles contraintes

Prendre une initiative en lien avec les responsables de l'enfant, de la structure, du service

## ❖ DIMENSIONS ETHIQUES – DEONTOLOGIQUES - CONTRACTUELLES

### 1. Le principe de laïcité

Définition

Dates importantes : la laïcité et le professionnel

### 2. Notions et repères d'éthique et de déontologie

Comprendre les notions d'éthique et de déontologie

### 3. Le secret professionnel

La petite enfance, le secret professionnel et la discrétion professionnelle

Discrétion professionnelle

Existe-t-il des limites au secret professionnel ?

La responsabilité en cas de violation du secret professionnel

### 4. Les notions juridiques de responsabilité

La responsabilité civile

La responsabilité pénale

La procédure

Le professionnel de l'enfance et la responsabilité civile et pénale

La responsabilité en cas de garde d'enfant

La responsabilité de la crèche en cas d'accident

La responsabilité de l'assistante maternelle en cas d'accident

### 5. le cadre administratif

La formation

L'agrément

Le contrat de travail

La convention collective

L'assurance de responsabilité civile

La délégation d'accueil

---

## ❖ CONTRIBUER AU DEVELOPPEMENT ET A LA SOCIALISATION DE L'ENFANT EN ACCUEIL COLLECTIF

---

### Etablir une relation privilégiée et sécurisante avec l'enfant

Processus de séparation et de socialisation

Acquisition du langage / Stimulation du langage

Le développement du langage

### Identifier les besoins de l'enfant

Observer l'aspect physique, le comportement de l'enfant,

Interroger l'enfant, les responsables de l'enfant, les autres professionnels,

Consulter les documents de liaison et les compléter par des observations ou des remarques.

### **Mettre en œuvre des activités de jeux et de loisirs**

Préparer les matériaux, les matériels, les locaux destinés aux activités de jeux et de loisirs.  
Préparer, fabriquer les matériaux (peintures, terre, pâte à sel.... Carton, papiers, tissus, bois...)  
Animer une activité : contes, de récits, d'histoire, de jeux individuels ou de groupe, manuelle, de comptines, de chants, d'expression musicale, d'expression corporelle, extérieure.

### **Contribuer à l'acquisition de l'autonomie à travers les actes de vie quotidienne**

Hygiène : Apprendre à se laver les mains, dents et corps.  
Accompagner l'enfant dans la maîtrise des sphincters.  
Habillage : Apprendre à s'habiller, se déshabiller, à choisir son vêtement, à ranger son vêtement. Alimentation : Apprendre à goûter chaque aliment, à utiliser les couverts, un verre, à mettre et à desservir la table.  
Repos : Apprendre à se mettre en repos.

## **❖ ENVIRONNEMENT DE L'ENFANT EN COLLECTIVITE**

### **Locaux, Equipement et espaces**

Organisation spatiale des locaux et circulation des personnes  
Aménagements des divers espaces : Fonctionnalité pour le repos, le repas, les jeux (intérieur et extérieur), l'hygiène individuelle.  
Installer un espace pour une activité collective (jeux, repos, accueil, repas...) en tenant compte des besoins d'intimité des enfants.  
Réaliser des éléments simples de décoration en vue d'améliorer le cadre de vie.  
Cadre de vie respectant l'intimité ou favorisant la socialisation, Confort et salubrité des locaux, Sécurité des locaux, des équipements.  
Mettre en place des moyens de prévention d'incidents, d'accidents, de dégradation.  
Réglementation relative aux aires de jeux et équipements  
Le cadre et la prévention des risques professionnels dans le milieu de la petite enfance

### **Matériels, produits liés aux soins d'hygiène corporelle, au confort des enfants**

Matériels d'hygiène, de confort, linge, produits d'hygiène corporelle  
Produits de soins courants.

### **Entretien des locaux et des matériels**

Produits et matériels d'entretien  
Techniques de stérilisation et désinfection des matériels  
Techniques de décontamination des locaux et équipements  
Matériel pour bionettoyage d'une surface alimentaire  
Bionettoyage d'une surface alimentaire

### **Gérer les stocks de produits et de matériels**

Mettre à jour un fichier des stocks de produits ou de matériels. Signaler les stocks minimaux de produits et/ou de matériels au service gestionnaire.

**Risques professionnels**

Les TMS ou troubles musculo-squelettiques

Les nuisances sonores

Les manipulations de produits chimiques



## **CAP AEPE III – EXERCER SON ACTIVITE EN ACCUEIL INDIVIDUEL**

### **❖ LES ATTITUDES DE SERVICES CHEZ LES PARTICULIERS**

**Les notions de service pour la prestation chez le particulier**

**Appliquer les attitudes de services**

Les horaires et la politesse

L'aspect physique, la tenue de travail et le respect du matériel

Les comportements à adopter

**Définir le rôle et connaître les limites de compétence dans l'entretien du cadre de vie**

**Développer une relation et une communication adaptées aux clients, à sa hiérarchie et ses collègues**

Les bases de la communication

Bien se présenter et prendre congé

L'appropriation du chantier pour mieux agir

**La situation des services utiles, les personnes à contacter et les informations utiles**

**Faire face à des situations exceptionnelles : les attitudes à adopter**

Lorsqu'un particulier est en situation de fragilité

Lorsqu'un particulier montre des signes d'agressivité

Lorsqu'un particulier a un malaise

Analyse des écarts, repérage de ses points forts et mise en avant

**Formuler un engagement de service et de satisfaction client**

**Evaluer sa prestation dans une démarche qualité**

### **❖ FAIRE PREUVE D'OUVERTURE CULTURELLE**

**I Pratiquer l'ouverture culturelle pour faciliter la réalisation de son travail**

**Exécuter une tâche : Reproduire une tâche**

- Identifier les codes et attitudes en usage dans l'environnement professionnel
- S'adapter aux codes et attitudes en usage dans l'environnement professionnel
- S'exprimer en congruence avec le niveau de langage
- Soigner sa présentation et sa tenue vestimentaire

**Comprendre et Justifier : Tenir compte d'une consigne**

- Saisir le sens d'une prescription de comportement
- Faire preuve d'objectivité dans l'analyse de son comportement
- Comprendre la nécessité de suivre les règles en vigueur

## II Pratiquer l'ouverture culturelle dans ses interactions avec les collègues

### Communiquer : Donner une information Factuelle

- Prendre en compte le code et les usages de l'autre (collègue, hiérarchie, famille)
- Etre tourné vers les autres
- Choisir avec pertinence le niveau de langage
- Savoir respecter la distance hiérarchique et la déférence due aux familles

### Participer à une décision : Ecouter le point de vue d'un autre

- Expliciter une différence de culture ou de valeurs
- Etre à l'écoute de l'autre
- Faire preuve d'assertivité pour expliquer ses valeurs

## III Pratiquer l'ouverture culturelle pour prendre des initiatives dans son activité

### Faire face à un aléa : Identifier la présence d'un dysfonctionnement

- Analyser la nature culturelle d'une divergence pour la résoudre
- Pratiquer l'écoute active
- Essayer de trouver un dénominateur commun
- Respecter les différences

### Apprendre, tirer parti de l'expérience : Apprendre dans un cadre formel (encadré et structuré)

- Appréhender la logique des acteurs
- Tenir compte des divergences de cultures des protagonistes d'une conversation
- Anticiper l'impact de la culture sur les réactions des interlocuteurs

### Faire preuve d'autonomie : Prendre de la distance par rapport à sa tâche

- Exposer le projet en ayant le souci d'être compris par tous
- Convaincre
- Faire des différences culturelles un atout

## ❖ ACCOMPAGNEMENT EDUCATIF DE L'ENFANT : ETABLIR UNE COLLABORATION AVEC LES PARENTS

### Le concept d'autorité

Les notions de règles, de limites et d'autorité face aux divers comportements des enfants

Comprendre les attentes et les besoins des enfants

La construction psychologique d'un individu et les effets de l'éducation,

Entre autonomie et limites

### L'autorité parentale

Autorité et responsabilité parentale

Repérer les différents modèles parentaux, éducatifs et leurs impacts éventuels sur la construction identitaire de l'enfant, son développement psycho-affectif

Evolution de la famille, diversité des modèles familiaux et éducatifs

La place et le rôle des parents dans le dispositif.

L'autorité parentale dans les familles recomposées, monoparentales

**Savoir se positionner**

La co-éducation

Les besoins fondamentaux de l'enfant et les grandes étapes de son développement.

Les différents modes de socialisation de l'enfant.

Impact de l'absence ou abus d'autorité sur le développement de l'enfant

Postures professionnelles appropriées

## ❖ EVOLUTION SOCIOLOGIQUE DE LA FAMILLE

### 1. La famille

Notion d'évolution sociologique de la famille

Le cadre juridique de la famille

Les différents modèles familiaux

Les fonctions familiales

Les différents statuts du couple

Le mariage

Le pacs

L'union libre

La rupture des liens

Le divorce

Rappel historique

Causes du divorce

Le consentement mutuel devant le juge

Le divorce sur acceptation du principe de la rupture du mariage

Le divorce par altération définitive du lien conjugal

Le divorce pour faute

Rupture du pacs

La déclaration conjointe

Le mariage

la mort de l'un des partenaires

### 2. L'enfant

La filiation

Établissement de la filiation naturelle

Par l'effet de la loi

La reconnaissance de paternité

La possession d'état

Le jugement

Cas particulier : la filiation adoptive et la PMA

La filiation adoptive

L'autorité parentale

L'autorité parentale et la puissance paternelle en 1970

La définition

L'exercice de l'autorité parentale

Autorité parentale et parents séparés

Exercice conjoint de l'autorité parentale

L'exercice unilatéral  
La délégation de l'autorité parentale  
La délégation volontaire  
La privation de l'autorité parentale ou délégation forcée

## ❖ CADRE JURIDIQUE ET INSTITUTIONNEL DE L'ENFANT ET DE LA FAMILLE

### **Droits de l'enfant**

**La convention internationale des droits de l'enfant.**  
Les origines

### **Le statut juridique et la responsabilité de l'enfant**

La responsabilité de l'enfant  
La responsabilité pénale de l'enfant  
La responsabilité civile de l'enfant  
La responsabilité des parents du fait de leurs enfants

### **Stéréotypes de genre**

La petite enfance et les stéréotypes de genre bien présents  
Une amélioration en vue  
Le rôle du professionnel de crèche

### **La vulnérabilité de la famille**

Les enfants pauvres.  
Les familles migrantes  
Comprendre la vulnérabilité de l'enfant migrant  
Parents en situation de handicap et enfants

### **Modes d'accueil individuel**

Accueil individuel de l'enfant : assistante maternelle, employée par des particuliers ou par des crèches familiales, garde d'enfants employé au domicile des parents, environnement professionnel

### **Négocier le cadre de l'accueil**

Le contrat de travail de l'assistante maternelle  
Le projet d'accueil de l'assistante maternelle  
L'obtention de l'agrément de l'assistante maternelle  
Les conventions collectives et l'assurance responsabilité civile

## ❖ CONTRIBUER AU DEVELOPPEMENT ET A LA SOCIALISATION DE L'ENFANT (contexte familial)

Mettre en place une activité ludique pour un enfant.  
Proposer un jeu, un jouet, un livre.  
Raconter une histoire, lire un conte.  
Proposer une promenade, une sortie.

Accompagner le déroulement de l'activité

Contribuer à l'acquisition du langage, de la motricité et à la construction des relations sociales.

Aider à l'acquisition de la marche, du langage, de l'expression gestuelle et corporelle.

Apprendre à respecter : l'autre, le bien des autres, l'environnement, les zones et les équipements dangereux, les règles de la vie sociale.

Contribuer au développement psychoaffectif de l'enfant

Accompagner la construction de l'identité de l'enfant favoriser l'expression émotionnelle, affective de l'enfant, participer à la sécurité affective de l'enfant (maternage, stabilité des relations)

## ❖ **PREPARER ET SERVIR DES COLLATIONS ET REPAS - LA NUTRITION PEDIATRIQUE PRATIQUE**

### **Nutrition Pédiatrique du nourrisson et du jeune enfant**

Besoins nutritionnels du nourrisson et du jeune enfant

Le lait maternel

Les laits infantiles : analyse critique et critères de choix

Diversification alimentaire : détails des recommandations nutritionnelles

- Nature des aliments,
- Groupes d'aliments
- Quantités,
- Menus,
- Recettes,
- Industriel vs fait maison

L'éducation alimentaire

Les allergies alimentaires (aux protéines de lait de vache, au gluten, aux œufs, à l'arachide).

### **Nutrition et alimentation de l'enfant**

- Les règles d'équilibre alimentaire en fonction des âges
- Quantités,
- Menus,
- Recettes,

La fonction sociale des repas et conditions de prise des repas

Stockage des produits alimentaires

Maintien, remise en température, gestion des restes

### **Adapter les collations à certains contextes spécifiques**

Le surpoids et l'obésité chez l'enfant.

Le cas particulier de la maladie cœliaque

Le diabète de type 1

Les pathologies digestives

L'enfant sous corticothérapie

La mucoviscidose

L'enfant dénutri

Les états de maigreur (origine constitutionnelle, acquise et anorexie mentale)

Les différentes cultures alimentaires et leur impact sur le développement de l'enfant (végétarisme, végétalisme, ramadan...).

## ❖ INSTALLER ET SECURISER LES ESPACES DE VIE DES ENFANTS

### **Aménagements spécifiques du logement**

Espaces de repas,

Espaces de jeux

Espaces d'activités collectives

Espaces sanitaires

Fonctionnalité pour le repos, le repas, les jeux (intérieur et extérieur), l'hygiène individuelle.

Cadre de vie respectant le besoin d'intimité de l'enfant

Espace favorisant la socialisation

### **Assurer le confort pour le bien-être de l'enfant**

Qualité de l'air,

Confort thermique,

Aération, ventilation,

Chauffage,

Confort acoustique et visuel

Réaliser des éléments simples de décoration en vue d'améliorer le cadre de vie

### **Mettre en place les moyens pour assurer la sécurité de l'enfant**

Confort et salubrité des locaux,

Sécurité des locaux,

Sécurité des équipements.

Mettre en place des moyens de prévention d'incidents, d'accidents, de dégradation

## ❖ PREVENIR LA CONTAMINATION PEDIATRIQUE

### **Maintien de l'intégralité de l'organisme**

Origine des contaminations : Différentes flores : cutanée, aéroportée, des supports inertes.

Voies de pénétration dans l'organisme.

Pouvoir pathogène des micro-organismes : Pouvoir pathogène, porteur asymptomatique,

Virulence, Toxines (endo et exotoxines) : modes d'action, exemples.

Résistance de l'organisme à l'infection microbienne : Immunité non spécifique, spécifiques,

Vaccination, Sérothérapie.

Secteurs à risques de contaminations pour le jeune enfant

### **Techniques professionnelles**

Les symboles de danger des produits d'entretien

L'entretien du four et du micro-onde

L'entretien du réfrigérateur

L'entretien des biberons

L'entretien d'une chaise haute de bébé

Nettoyage d'une chaise haute de bébé

Rinçage d'une chaise haute de bébé  
Entretien des appareils ménagers  
Les produits toxicologiques  
La prévention des risques microbiologiques et toxicologiques  
Matériel pour le bionettoyage d'une surface alimentaire  
Bionettoyage d'une surface alimentaire

## ❖ LES REGLES D'HYGIENE ET DE SECURITE LORS D'INTERVENTION CHEZ LES PARTICULIERS

### **Appliquer les mesures d'hygiène en cas de maladie contagieuse**

Les réservoirs d'agents infectieux (origine)  
Les sources de contamination  
Les modes de contamination (direct, indirect)  
Les mesures d'hygiène pour les pathologies dues à une contamination (par les selles, les sécrétions respiratoires, à partir de lésions cutanées/par le sang)

### **Appliquer les règles d'hygiène personnelle**

L'hygiène corporelle  
Le lavage des mains

### **Respecter les règles de sécurité**

Les différents risques  
Utilisation des moyens de protection individuelle  
Les précautions d'utilisation et de manipulation des produits et matériels  
Les gestes et postures adaptés aux prestations de nettoyage

### **Appliquer les éco-gestes pour le respect de l'environnement**

Pour l'eau  
Pour les déchets  
Pour les appareils électriques

## ❖ LES TECHNIQUES PROFESSIONNELLES D'ENTRETIEN COURANT DE L'HABITAT

### **Identifier les différents revêtements et matériaux**

Les sols (carrelage, marbre, thermoplastique, tapis, moquette, parquet...)  
Les matériaux (tissu, plastique, bois, inox, résine...)  
Les précautions à prendre

### **Se préparer avant de travailler**

Le protocole de lavage des mains  
Le port des équipements de protection individuelle (blouse, gants...)  
L'entretien des gants

**Utiliser les produits nettoyants et désinfectants**

Le choix des produits en fonction du revêtement et de la nature des salissures  
Les informations de l'étiquette du produit de nettoyage  
Le dosage des produits  
Les règles et les précautions d'emploi d'un détergent ou d'un désinfectant  
Les règles de stockage des produits ménagers  
Les sigles de sécurité

**Utiliser les matériels en respectant les données des fiches techniques**

Le petit matériel ménager  
Les balais de dépoussiérage de sol et les balais de lavage de sol  
L'aspirateur à poussières  
L'entretien et la maintenance

**Appliquer les techniques de nettoyage des sols**

Le balayage humide et le lavage  
L'aspiration  
Le détachage des revêtements textiles

**Appliquer les techniques de dépoussiérage des objets de la maison**

Le dépoussiérage humide

**Ranger et remettre en ordre**

La disposition initiale et les règles de l'harmonie  
Les espaces de circulation (sécurité)

## ❖ LA CONNAISSANCE DES PRODUITS DE NETTOYAGE

**Identifier les différents types de salissure****Classer les produits selon l'échelle de Ph**

Les grandes familles de produits  
L'échelle de pH  
Les acides, les bases, les solvants et les produits chlorés  
Le titre hydrotimétrique (TH), mesure de la dureté de l'eau  
L'action des séquestrants

**Utiliser les différents produits**

Les produits d'entretien  
Les produits de remise en état  
Les désinfectants  
Le dosage

**Intégrer la notion de développement durable**

Les différents produits : verts, écologiques, bio...  
Les éco labels

**Expliquer le phénomène de détergence**

Les propriétés de l'eau et d'un tensio-actif  
L'influence de la température



**Appliquer les règles de sécurité sur le site**

Le reconditionnement

L'étiquetage fonctionnel

Les sigles de sécurité, les règles de sécurité et l'étiquetage CLP

Les équipements de protection

Le stockage

**Utiliser les appareils de dosage**

Les postes fixes et les postes mobiles